

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО г. Рыбинска «ДШИ №6»

Ю.П. Хотулева

2025 года



**Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции
МБУ ДО г. Рыбинска «ДШИ №6»
за 2024 год**

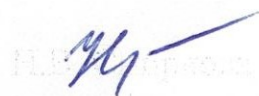
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции				
1.1.	Подготовка отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год и размещение отчета в сети «Интернет» на сайте учреждения	09.01.2025	Смирнова Н.В.	Отчет размещен на сайте учреждения
1.2.	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости , но не реже 1 раза в год	Смирнова Н.В., комиссия	За отчетный период проведено два заседания Протоколы от 20.05.2024, 18.12.2024
1.3.	Рассмотрение уведомлений от работников о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, о возникновении	По мере поступления	Смирнова Н.В.	Уведомлений не поступало

1	2	3	4	5
	конфликта интересов			
1.4.	Подготовка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	до 31.12.2024	Смирнова Н.В.	План утвержден директором 27.12.2024г.
1.5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, своевременная актуализация локальных нормативных актов с учетом изменений в законодательстве	постоянно	Смирнова Н.В.	Проводится постоянно
1.6.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности, актуализация перечня коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в организации на основе проведенного анализа	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Смирнова Н.В.	Актуализирован Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в связи с корректировкой штатного расписания
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками организации	В течение года при приеме на работу	Басова Т.Ю.	Обеспечено ознакомление вновь принятых работников с локальными актами по антикоррупционной политике
2.2.	Проведение лекций для работников учреждения на педагогических советах и общих собраниях коллектива: -вопросы антикоррупционного	Март, май, август, октябрь, декабрь	Смирнова Н.В.	Беседы проведены на педагогических советах и общем собрании коллектива. 22.03.2024

1	2	3	4	5
	законодательства; -вопросы этики и служебного поведения работников; - коррупциогенные факторы в сфере образования.			24.05.2024 30.08.2024 28.10.2024 27.12.2024
2.3.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников организации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и/ или участие в проведении закупок товаров, работ, услуг	В течение года	Смирнова Н.В.	Обучение не проводилось. Запланировано на 2025 год.
2.4.	Оказание сотрудникам организации консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Норская С.А.	Обращений от работников не поступало
3. Взаимодействие с правоохранительными и контрольными (надзорными) органами, организация работы по рассмотрению обращений граждан				
3.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Смирнова Н.В.	Обращения правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений не поступали;

1	2	3	4	5
3.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших на электронную почту, на «телефон доверия», содержащих информацию о фактах коррупции со стороны сотрудников организации, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	По мере поступления обращений	Смирнова Н.В.	Обращений граждан и организаций не поступало
4. Иные меры по противодействию коррупции				
4.1.	Проведение анализа закупочной деятельности с целью соблюдения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных служб)	постоянно	Макарова В.А.	Проверка соблюдения требований 44-ФЗ при заключении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг Замечаний нет.
4.2.	Представление деклараций конфликта интересов работниками с высоким риском коррупционных проявлений	До 30.03.2024	Смирнова Н.В.	Представлены в установленные сроки
4.3.	Подготовка, размещение и актуализация информационных и просветительских мероприятий по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте учреждения и на стенде учреждения	В течение года	Макарова В.А.	http://артшкола-радуга.рф/file/list Информация размещена на стенде 2-го этажа школы

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Н.В. Смирнова